

ZARZĄDZENIE Nr 2/2022
DYREKTORA DOLNOŚLĄSKIEJ INSTYTUCJI POŚREDNICZĄCEJ
z dnia 25 stycznia 2022 roku

w sprawie pracy zdalnej w Dolnośląskiej Instytucji Pośredniczącej

Działając na podstawie § 5 ust. 5 pkt 5 Regulaminu Organizacyjnego Dolnośląskiej Instytucji Pośredniczącej przyjętego Uchwałą nr 3440/VI/21 Zarządu Województwa Dolnośląskiego z dnia 02.03.2021r. oraz art. 3 ustawy z dnia 2.03.2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2021 r. poz. 2095, z późn.zm.), zarządzam co następuje:

§ 1

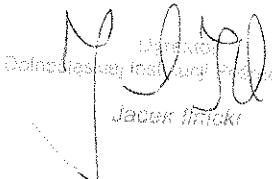
1. Poleca się pracownikom DIP wykonywanie pracy określonej w umowie o pracę, poza miejscem jej stałego wykonywania (praca zdalna).
2. Polecenie, o którym mowa w ust.1, obowiązuje do dnia określonego w przepisach wprowadzających nakaz wykonywania pracy zdalnej w urzędach administracji publicznej, wydanych na podstawie art. 46a ustawy z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz.U. z 2021 r. poz. 2069, z późn. zm.).
3. W siedzibie DIP pracownicy wykonują jedynie zadania niezbędne do utrzymania ciągłości funkcjonowania jednostki. Pracownik wykonujący pracę zdalną jest zobowiązany stawić się do pracy w siedzibie DIP na polecenie przełożonego lub w celu realizacji zadań, których nie można wykonać zdalnie.
4. Kierownicy Wydziałów zobowiązani są do wskazania pracowników wyłączonych z zakresu pracy zdalnej ze względu na realizację przez nich zadań niezbędnych do zapewnienia pomocy beneficjentom lub innych zadań niezbędnych ze względu na przepisy prawa lub potrzeby DIP, jeżeli nie jest możliwe ich wykonywanie w ramach pracy zdalnej.

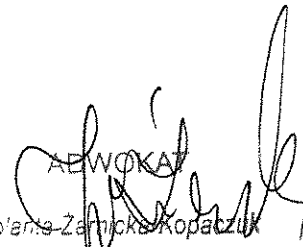
§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Zastępcom Dyrektora i Kierownikom Wydziałów.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


Dyrektor
Dolnośląskiej Instytucji Pośredniczącej
Jacek Litnicki


ADWOKAT
Jolanta Żernicka-Kopaczuk