



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Pomocy Technicznej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014 – 2020 oraz z budżetu Samorządu Województwa Dolnośląskiego

DOLNOŚLĄSKA
INSTYTUCJA POŚREDNICZĄCA
53-611 Wrocław, ul. Strzegomska 2-4
NIP 8992623552, REGON 020636248

Pieczęć zamawiającego

Numer sprawy: WA.371.....2016.AIM

Wrocław, dnia 7 czerwca 2016.
(dd/mm/rrrr).

ZAPYTANIE OFERTOWE

Dotyczy: Wykonanie usługi szkoleniowej z zakresu: „Obsługa systemu SL2014 przez pracowników instytucji wraz z elementami składania wniosków o płatność przez beneficjentów” dla Dolnośląskiej Instytucji Pośredniczącej (DIP).

Zwracamy się z prośbą o złożenie oferty na wykonanie:

usług/dostaw/robót budowlanych¹

Zamawiający:

Dolnośląska Instytucja Pośrednicząca (dalej: Zamawiający)

Adres:

ul. Strzegomska 2-4
53-611 Wrocław

REGON: 020636248
Telefon: 71 776 58 00

NIP: 8992623552

Osoba do kontaktów: Anna Iwańska-Maciejewska

e-mail: anna.iwanska-
maciejewska@dip.dolnyslask.pl

Telefon: 71 776 58 67

1.	<p>Przedmiot zamówienia: Wykonanie usługi szkoleniowej dla Dolnośląskiej Instytucji Pośredniczącej.</p> <p>CPV: 79632000-3 – szkolenie dla pracowników</p> <p>Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:</p> <p>Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi szkoleniowej w formie wykładu/prezentacji połączonego z dyskusją z zakresu: „Obsługa systemu SL2014 przez pracowników instytucji wraz z elementami składania wniosków o płatność przez beneficjentów”.</p> <p>Program szkolenia powinien obejmować m.in. następujące obszary/zagadnienia:</p> <ol style="list-style-type: none">Umowa o dofinansowanie w systemie SL2014:<ul style="list-style-type: none">wprowadzanie zmian do umowy o dofinansowanie wymagających i niewymagających aneksu.Zakładki systemu SL2014:<ul style="list-style-type: none">obsługa modułu Korespondencja,
-----------	--

¹ Niepotrzebne skreślić

	<ul style="list-style-type: none"> - Harmonogram płatności – zatwierdzanie, wycofywanie, zmiany, - Informacje o zamówieniach i kontraktach przekraczających progi ustawy o PZP, omówienie modułu Zamówienia publiczne. <p>3. Rozliczanie projektów w systemie SL2014:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Logowanie do systemu, - lista wniosków, - Przydzielanie wniosków, zmiana opiekuna, - Filtrowanie danych, - Wnioski o płatność w systemie SL2014: <ul style="list-style-type: none"> · rodzaje wniosków o płatność w systemie SL2014 (zaliczkowy, refundacyjny itd.), · przygotowywanie wniosku o płatność przez beneficjenta rozliczającego poniesione wydatki i przesłanie do opiekuna projektu. - Weryfikacja wniosku o płatność – szczegółowe omówienie tego zakresu, w tym: <ul style="list-style-type: none"> · nadawanie/zmiana nr wniosku o płatność, · procedura wycofania i usuwania wniosku o płatność, · poprawa wniosku przez beneficjenta, · korekta wniosku przez opiekuna projektu, · weryfikacja i wysyłanie informacji o weryfikacji wniosku o płatność. <ul style="list-style-type: none"> ✓ Szkolenie w formie wykładów/prezentacji, powinno obejmować łącznie 7 godzin zegarowych - od godz. 8:00 do godz. 15:00, w tym maksymalnie 2 przerwy 15-to minutowe. ✓ Zamawiający wymaga, aby wykład/prezentacja prowadzone były na konkretnych przykładach. ✓ Szczegóły dotyczące programu szkolenia zostaną omówione bezpośrednio z Wykonawcą na 2 dni przed planowaną datą przeprowadzenia szkolenia. ✓ Zamawiający przewiduje maksymalnie 25 uczestników szkolenia. ✓ Miejsce przeprowadzenia szkolenia - sala konferencyjna w siedzibie Zamawiającego. ✓ Zamawiający zapewnia salę konferencyjną, niezbędny sprzęt do przeprowadzenia szkolenia w postaci: rzutnika, projektora, laptopa, flipcharta – na czas przeprowadzenia panelu dyskusyjnego. ✓ Zamawiający nie zapewnia osobie wytypowanej ze strony Wykonawcy do realizacji tej usługi transportu „do” i „z” siedziby Zamawiającego, noclegu i wyżywienia. <p>W ramach usługi Wykonawca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - przygotowuje program szkolenia uwzględniający zakres tematyczny, - przygotowuje materiały szkoleniowe dla uczestników, - wystawi uczestnikom szkolenia stosowne zaświadczenia potwierdzające ukończenie szkolenia. <p>Inne postanowienia:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tryb postępowania: Postępowanie prowadzone bez zastosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164), zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 wydanych przez Ministerstwo Infrastruktury i Rozwoju w dniu 10 kwietnia 2015 r., zwanych dalej Wytycznymi. 2. Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Pomocy Technicznej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014 – 2020 oraz z budżetu Samorządu Województwa Dolnośląskiego. Obsługa zadań DIP w ramach PT 2016.
--	--

2.	<p>Termin realizacji zamówienia:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Szkolenie odbędzie się w terminie do 30 czerwca 2016r.</p> <p><input type="checkbox"/> inne</p>
----	--

3.	<p>1. Kryteria oceny ofert:</p> <p>Zamawiający wybierze ofertę o najkorzystniejszej cenie o największej liczbie sumy punktów w kryterium cena i innych kryteriów.</p>
----	---

2. Zasady oceny kryterium „Cena”

W przypadku kryterium „Cena” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów wynikającą z działania:

$$P_i(C) = \frac{C_{\min}}{C_i} \times 70$$

P _i (C)	liczba punktów, jakie otrzyma oferta "i" za kryterium „Cena”
C _{min}	najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert,
P _i	cena oferty "i"

Zamawiający w tym kryterium może przyznać maksymalnie 70 punktów.

3. Zasady oceny kryterium „Liczba przeprowadzonych szkoleń”

W przypadku kryterium „Liczba przeprowadzonych szkoleń” Zamawiający przyzna po 1 punkcie za każde szkolenie przeprowadzone przez Wykonawcę lub osobę wytypowaną ze strony wykonawcy do realizacji zamówienia z tematyki obsługi systemu SL 2014.

Zamawiający w tym kryterium może przyznać maksymalnie 30 punktów.

$$P_i(S) = 0 \text{ pkt albo } 1 \text{ pkt albo } 2 \text{ pkt albo} 30 \text{ pkt}$$

Łączna punktacja przyznana ważnej i nieodrzuconej ofercie wg kryteriów:

- a) Cena
- b) Liczba przeprowadzonych szkoleń

$$\Sigma = P_i(C) + P_i(S)$$

Zamówienie zostanie udzielone temu Wykonawcy, którego oferta uzyska w sumie za wszystkie kryteria najwyższą liczbę punktów. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną brutto.

4. Wzór umowy lub istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy z Wykonawcą zamówienia:

Wzór umowy stanowi załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.

5. Sposób składania ofert:

Oferty należy składać w terminie określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym:



pisemnie



faksem



drogą elektroniczną na adres osoby wskazanej do kontaktu

6. Sposób przygotowania oferty²:

- **Forma pisemna:**

Ofertę sporządzoną w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, komputerze lub nieścieralnym atramentem, należy umieścić w zamkniętej kopercie opisanej:
nazwa i adres Zamawiającego, nazwa i adres oferenta, napis:

„Wykonanie usługi szkoleniowej z zakresu: „Obsługa systemu SL2014 przez pracowników instytucji wraz z elementami składania wniosków o płatność przez beneficjentów” dla Dolnośląskiej Instytucji Pośredniczącej.”

- **Forma elektroniczna:**

Ofertą w formie elektronicznej jest oferta złożona za pośrednictwem poczty elektronicznej. Oferta elektroniczna winna być przygotowana tak jak oferta składana w formie pisemnej – skany podpisanych dokumentów należy przesłać na adres mailowy pracownika Zamawiającego wskazanego do kontaktów w

² Zamawiający wybiera jedną lub więcej form składania ofert

sprawie procedury zamówienia. W tytule maila powinna znaleźć się informacja o tym, że mail zawiera ofertę na niniejsze zapytanie ofertowe.

Kompletna oferta musi zawierać:

- Formularz oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania ofertowego;
- Stosowne pełnomocnictwo - w przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba działająca w imieniu Wykonawcy;
- CV osoby wytypowanej do przeprowadzenia szkolenia, potwierdzające posiadane minimum 5-cio letnie doświadczenie zawodowe w zakresie funduszy unijnych;
- szczegółowy program szkolenia;
- Oświadczenie o braku powiązań, zgodne z załącznikiem nr 3 do zapytania ofertowego
- zgodę osoby wytypowanej ze strony Wykonawcy do wykonania usługi szkoleniowej na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby Dolnośląskiej Instytucji Pośredniczącej zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014, poz. 1182 z późn. zm.) w związku z trwającą procedurą wyłonienia Wykonawcy na w/w usługę szkoleniową – zgodnie z treścią załącznika nr 2 do zapytania ofertowego.

7. Wykonawcy ubiegający się o zamówienie muszą spełniać niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu:

- a. nie mogą być powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.
Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
 - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa,
 - w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia,
 - w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
- b. posiadać uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- c. posiadać wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia.
 - posiadać co najmniej 5-cio letnie doświadczenie zawodowe na stanowisku związanym z funduszami unijnymi
- d. dysponować odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- e. znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Zamawiający będzie oceniał wyłącznie oferty Wykonawców spełniających wszystkie powyższe warunki udziału w postępowaniu oraz złożone w terminie określonym w pkt. 9.

8. Inne istotne postanowienia:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Jeżeli cena oferty wyda się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzić będzie wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich ofert, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień w określonym terminie, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi

dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

W toku badania ofert Zamawiający może zażądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

Niniejsze zapytanie oraz określone w nim warunki mogą być przez Zamawiającego zmienione lub odwołane.

Zamawiający informuje, że w przypadku nieotrzymania żadnej ważnej oferty spełniającej warunki udziału w postępowaniu w terminie określonym w pkt. 9 niniejszego zapytania ofertowego, Zamawiający dokonuje wyboru dowolnego Wykonawcy, który spełnia wszystkie kryteria i warunki określone w zapytaniu ofertowym.

W przypadku gdy Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym Wykonawcą, który uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.

Zamawiający po wyborze najkorzystniejszej oferty niezwłocznie powiadomi o tym fakcie Wykonawców zamieszczając dodatkowo informację na swojej stronie internetowej.

Zamawiający informuje, iż obok formy pisemnej dopuszcza porozumiewanie się z Wykonawcami za pomocą faksu lub poczty elektronicznej.

Za moment zawarcia umowy uważa się złożenie podpisów przez strony na dokumencie obejmującym treść umowy (w przypadku podpisania umowy w siedzibie DIP) lub złożenie egzemplarza podpisanej przez Wykonawcę umowy w DIP (w przypadku podpisania przez Wykonawcę umowy poza siedzibą DIP). W przypadku wysłania przez Wykonawcę umowy za pośrednictwem operatora pocztowego, kuriera lub osoby trzeciej, za moment zawarcia umowy uważa się wpływ do DIP podpisanej przez Wykonawcę umowy.

Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu Wykonawcom nie przysługują środki ochrony prawnej określone w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

9. Miejsce i termin składania ofert (termin składania ofert jest to data i godzina otrzymania oferty przez Zamawiającego):

1. Termin składania ofert:
Ofertę należy złożyć do dnia *15 czerwca 2016r.*
godzina *9:00*

2. Miejsce składania ofert pisemnych:
Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj. we Wrocławiu przy ulicy Strzegomskiej 2-4 – I piętro (sekretariat).

3. Miejsce składania ofert w wersji elektronicznej:
Oferty w wersji elektronicznej należy wysłać na e-mail osoby wskazanej do kontaktu.

Anna Iwańska-Maciejewska
Anna Iwańska-Maciejewska
.....
Specjalista

[podpis sporządzającego]

Wrocław, dnia *07.06.2016r.*

Zastępca Dyrektora
Odsłonek: *[podpis]*
.....
Kierownik Zamawiającego

[podpis Kierownika Zamawiającego]

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Pomocy Technicznej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014 – 2020 oraz z budżetu Samorządu Województwa Dolnośląskiego

Numer sprawy: WA.371. **23**.2016.AIM

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

WZÓR FORMULARZA OFERTY

I. ZAMAWIAJĄCY:

Dolnośląska Instytucja Pośrednicząca
ul. Strzegomska 2-4
53-611 Wrocław

II. WYKONAWCA:

.....
.....

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe na: Wykonanie usługi szkoleniowej z zakresu: „Obsługa systemu SL2014 przez pracowników instytucji wraz z elementami składania wniosków o płatność przez beneficjentów” dla Dolnośląskiej Instytucji Pośredniczącej (DIP).

WYPEŁNIA WYKONAWCA BĘDĄCY PODATNIKIEM VAT*

Wykonanie usługi szkoleniowej dla Dolnośląskiej Instytucji Pośredniczącej	Cena brutto w PLN
<i>Liczba:</i>	
<i>słownie:</i>	

(Usługa szkoleniowa jest w całości finansowana ze środków publicznych zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity Dz. U z 2011 r., Nr 177, poz. 1054 z późn. zm.).

WYPEŁNIA WYKONAWCA NIEBĘDĄCY PODATNIKIEM VAT

Wykonanie usługi szkoleniowej dla Dolnośląskiej Instytucji Pośredniczącej	Łączna cena (liczba i słownie) obejmująca wszelkie podatki, opłaty oraz inne obciążenia, do zapłaty których zobowiązany jest Wykonawca, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
<i>Liczba:</i>	
<i>słownie:</i>	

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Pomocy Technicznej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014 – 2020 oraz z budżetu Samorządu Województwa Dolnośląskiego

Wykonanie usługi szkoleniowej dla Dolnośląskiej Instytucji Pośredniczącej	łącna cena (obejmująca wszelkie podatki, opłaty oraz inne obciążenia, do zapłaty których zobowiązany jest Wykonawca oraz Zamawiający ¹ , zgodnie z obowiązującymi przepisami)
Liczba:	
słownie:	

1. Akceptuję / -my termin wykonania zamówienia określony w zapytaniu ofertowym.
2. Przystępując do udziału w postępowaniu oświadczam / -amy, że:
 - a) Posiadam / -y uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - b) Posiadamy / -y wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia;
 - c) Dysponuję / -emy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - d) Znajduję / -emy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Ponadto oświadczam, jako Wykonawca, że:

- e) prowadzę działalność gospodarczą/składam ofertę w imieniu firmy*:

.....
(wpisać dokładną nazwę firmy, adres siedziby firmy, NIP),

- f) nie prowadzę działalności gospodarczej*.

3. Oświadczam / -y, że zapoznałem / -liśmy się z zapytaniem ofertowym Zamawiającego i uznaję / -emy się za związanych określonymi w nim zasadami postępowania.
4. Oświadczam / -y, że zapoznałem / -liśmy się ze wzorem umowy i zobowiązuję / -emy się, w przypadku wyboru mojej / naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach w niej określonych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Oświadczam / -y, że uważam / -y się za związanego / -ych ofertą:
 - w przypadku wyboru mojej oferty – do dnia zawarcia umowy,
 - w przypadku wyboru innej oferty - przez okres 15 dni od ostatecznego terminu otwarcia ofert,
 - w razie odwołania niniejszego postępowania - do dnia jego odwołania,
 - w razie niewybrania żadnej oferty – do upływu terminu wyboru ofert.
6. Pozostałe elementy oferty:
.....
7. Załącznikami do niniejszej oferty są:

1.	
2.	

Data i podpis:

¹ W przypadku Wykonawcy będącego osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, niebędącą studentem, niezatrudnioną na podstawie umowy o pracę, cena łączna powinna zawierać dodatkowe składki na ubezpieczenia społeczne i Fundusz Pracy w wysokości zgodnej z obowiązującymi przepisami (na dzień 31.05.2016r. - 19,52%), które obciążają Zamawiającego.

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Pomocy Technicznej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014 – 2020 oraz z budżetu Samorządu Województwa Dolnośląskiego

Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego

Numer sprawy: WA.371.23.2016.AIM

....., data.....

.....
Imię i nazwisko osoby, która będzie wykonywać dla
Dolnośląskiej Instytucji Pośredniczącej usługę
szkoleniową

Oświadczenie osoby, która będzie wykonywać dla Dolnośląskiej Instytucji Pośredniczącej usługę szkoleniową z zakresu „Obsługi systemu SL2014 przez pracowników instytucji wraz z elementami składania wniosków o płatność przez beneficjentów” dla Dolnośląskiej Instytucji Pośredniczącej (DIP).

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych na potrzeby wyłonienia Wykonawcy na usługę szkoleniową dla Dolnośląskiej Instytucji Pośredniczącej (DIP), zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz. 2135 z późn. zm.).

.....
Podpis osoby, która będzie wykonywać dla Dolnośląskiej
Instytucji Pośredniczącej usługę szkoleniową



Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego

Numer sprawy: WA.371...³...2016.AIM

Oświadczenie

Niniejszym oświadczamy, że jesteśmy /nie jesteśmy¹ powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Nie istnieje inne powiązanie, które powodowałoby faktyczne naruszenie zasady konkurencyjności.

Data i podpis:

¹ Skreślić, jeżeli zapis jest zbędny



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Pomocy Technicznej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014 – 2020 oraz z budżetu Samorządu Województwa Dolnośląskiego

Numer sprawy: WA.371.23.2016.AIM

Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego

Umowa nr DIP/...../16

zawarta w dniu2016 roku we Wrocławiu pomiędzy:

Dolnośląską Instytucją Pośredniczącą z siedzibą we Wrocławiu, ul. Strzegomska 2-4, 53-611 Wrocław posiadającą REGON 020636248 oraz NIP 8992623552 reprezentowaną przez:

.....
zwaną dalej **Zamawiającym**

a

.....
zwaną/nym dalej **Wykonawcą**

o następującej treści:

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie dla Zamawiającego usługi szkoleniowej z zakresu obsługi systemu SL2014 przez pracowników instytucji wraz z elementami składania wniosków o płatność przez beneficjentów dla Dolnośląskiej Instytucji Pośredniczącej (DIP).
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawarty jest w:
 - 1) zapytaniu ofertowym z dnia2016 r., stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy,
 - 2) ofercie Wykonawcy z dnia2016 r., stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
3. Zamawiający informuje, iż usługa szkoleniowa:
 - 1) ma na celu uaktualnienie uczestnikom szkolenia wiedzy do celów zawodowych,
 - 2) jest w całości finansowana ze środków publicznych zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity Dz. U z 2011 r., Nr 177, poz. 1054 z późn. zm.).

§ 2.

1. Wykonawca oświadcza, że wykona przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z postanowieniami umowy i kompletnie z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
2. Wykonawca oświadcza, iż posiada uprawnienia oraz niezbędną wiedzę i doświadczenie do należytego przeprowadzenia szkolenia objętego przedmiotem umowy.
3. Wykonawca oświadcza, iż dysponuje potencjałem technicznym i osobami z odpowiednimi uprawnieniami zdolnymi do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy przy wykorzystaniu umiejętności i kwalifikacji posiadanych przez osobę/y wskazane w ofercie Wykonawcy, stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej umowy, a także chroniąc interesy Zamawiającego w zakresie powierzonych do wykonania czynności.
4. Wykonawca w ramach przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1:
 - 1) przygotowuje program szkolenia, uwzględniający zakres tematyczny, o którym mowa w punkcie 1 zapytania ofertowego,
 - 2) przygotowuje materiały szkoleniowe dla uczestników szkolenia,
 - 3) przeprowadzi szkolenia w uzgodnionym uprzednio z Zamawiającym terminie i w siedzibie Zamawiającego – we Wrocławiu, ul. Strzegomska 2-4, budynek Silver Forum (I piętro).
 - 4) wystawi uczestnikom szkolenia stosowne zaświadczenia potwierdzające jego ukończenie.
5. Zamawiający nie zapewnia osobie wytypowanej ze strony Wykonawcy do przeprowadzenia szkolenia transportu do miejsca szkolenia i z powrotem.

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Pomocy Technicznej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014 – 2020 oraz z budżetu Samorządu Województwa Dolnośląskiego

6. Zamawiający nie zapewnia osobie wytypowanej ze strony Wykonawcy do przeprowadzenia szkolenia noclegu ani wyżywienia.

§ 3.

1. Wykonawca zobowiązuje się:
 - 1) zapewnić prawidłowe wykonanie usługi, o której mowa w § 1 ust.1 umowy,
 - 2) pokryć koszty, o których mowa w § 2 ust. 4 pkt 1, 2 i 4 umowy.
 - 3) do zachowania w tajemnicy przed osobami trzecimi wszelkich informacji o Zamawiającym oraz informacji, do których uzyskał dostęp w związku z wykonywaniem umowy i ma prawo je wykorzystywać tylko w celu wykonania przedmiotu umowy.
2. Obowiązek, o którym mowa w ust. 1 pkt 3 nie dotyczy przypadku, w którym obowiązek ujawnienia informacji poufnych wynika z powszechnie obowiązującego przepisu prawa lub wydanej na jego podstawie decyzji (orzeczenia) właściwego organu.
3. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując Umowę będzie przestrzegał przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r., poz. 2135 z późn. zm.) oraz obowiązujących do przedmiotowej ustawy przepisów wykonawczych.

§ 4.

1. Z tytułu wykonania zleconych czynności Wykonawca otrzyma od Zamawiającego wynagrodzenie w wysokościzł. Kwota wynagrodzenia obejmuje wszelkie podatki, opłaty oraz inne obciążenia, do zapłaty których zobowiązany jest Zamawiający lub Wykonawca zgodnie z obowiązującymi przepisami./ Wynagrodzenie, (którego całkowita kwota uwzględnia wszelkie podatki, opłaty oraz inne obciążenia, do zapłaty których zobowiązany jest Zamawiający i Wykonawca zgodnie z obowiązującymi przepisami) za wykonanie przedmiotu umowy wynosi zł (słownie: złote/100); od całkowitej kwoty Zamawiający odprowadzi należne składki na ubezpieczenia społeczne i Fundusz Pracy, które w całości zostaną sfinansowane z wynagrodzenia Wykonawcy, wynosząc łącznie: _____ wynagrodzenia.
2. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Pomocy Technicznej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014 – 2020 oraz z budżetu Samorządu Województwa Dolnośląskiego. Obsługa zadań DIP w ramach PT 2016.

§ 5.

1. Wypłata wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 nastąpi w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej (go) faktury/rachunku¹ przez Wykonawcę.
2. Fakturę /rachunek² należy wystawić po przeprowadzeniu każdego szkolenia, na kwotę odpowiadającą wartości zleconej usługi, o której mowa w § 1 na:

Dolnośląska Instytucja Pośrednicząca
ul. Strzegomska 2-4
53-611 Wrocław
NIP 8992623552

§ 6.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
 - 1) odstąpienia od umowy wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca - w wysokości 1 000 złotych;
 - 2) niewykonania całości lub części przedmiotu umowy - w wysokości pełnego wynagrodzenia brutto, jakim zostanie obciążony Zamawiający przez inny podmiot realizujący tę usługę w innym terminie;

¹ Skreślić niepotrzebne

² Skreślić niepotrzebne

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz ze środków Samorządu Województwa w ramach Pomocy Technicznej Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

- 3) niewłaściwego wykonania przedmiotu umowy - w wysokości 25% wynagrodzenia netto, jakie otrzymałby Wykonawca w przypadku prawidłowego wykonania usługi.
2. Zapłata kary umownej nastąpi w ciągu 14 dni od otrzymania przez Wykonawcę noty zawierającej informację o obciążeniu karą umowną.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kary umownej z wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.
4. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli wysokość szkody przekracza wysokość kar umownych lub jeżeli szkoda powstała z powodów nieobjętych karą umowną.

§ 7.

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy w terminie do 30 czerwca 2016 r.
2. Zamawiający przewiduje maksymalnie 25 uczestników szkolenia.
3. Szkolenie będzie trwało 7 godzin zegarowych (w tym 2 przerwy 15 minutowe).

§ 8.

1. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w całości lub w części, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Wykonawca w wyjątkowych sytuacjach może zmienić osobę wskazaną w ofercie do wykonania usług, o których mowa w § 1 ust. 1 za zgodą Zamawiającego.

§ 9.

1. Wykonawca oświadcza, że co do przygotowanych materiałów szkoleniowych, o których mowa w § 2 ust. 4 pkt 2 Umowy przysługują mu lub będą mu przysługiwać nieograniczone jakimikolwiek prawami osób trzecich autorskie prawa majątkowe.
2. Wykonawca oświadcza, iż w ramach wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1, przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do materiałów szkoleniowych na następujących polach eksploatacji:
 - 1) utrwalanie na dowolnym nośniku informacji,
 - 2) wprowadzania do sieci teleinformatycznej,
 - 3) dokonywania skrótów i przeróbek,
 - 4) trwałe lub czasowe zwielokrotnienia w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, w szczególności dla celów wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania i przechowywania, a także wytworzenia ich egzemplarzy dowolną techniką, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - 5) wykorzystania do celów szkoleniowych,
 - 6) tworzenie utworów zależnych.
4. Autorskie prawa majątkowe przejdą na Zamawiającego z chwilą zapłaty przez niego wynagrodzenia bez potrzeby składania w tym zakresie odrębnych oświadczeń.
5. Przeniesienie autorskich praw majątkowych co do materiałów szkoleniowych przygotowanych przez Wykonawcę jest nieograniczone terytorialnie i czasowo.
6. Wykonawca zobowiązuje się względem Zamawiającego, iż nie będzie wnosił przeciwko niemu żadnych roszczeń dotyczących sposobu korzystania z utworów objętych prawami autorskimi, których dotyczy przeniesienie autorskich praw majątkowych.

§ 10.

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę oraz w przypadkach określonych w kodeksie cywilnym.
2. Ponadto w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy dla swej ważności wymaga zachowania formy pisemnej.

§ 11.

1. Ze strony Zamawiającego osobą odpowiedzialną za realizację postanowień niniejszej umowy



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Pomocy Technicznej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014 – 2020 oraz z budżetu Samorządu Województwa Dolnośląskiego

- jest.....; tel. e-mail:
2. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za realizację postanowień niniejszej umowy jest.....; tel. e-mail:

§ 12.

Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 13.

1. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego.
2. Strony ustalają, że ewentualne spory wynikłe na tle wykonania przedmiotu umowy rozstrzygać będzie właściwy sąd dla siedziby Zamawiającego.

§ 14.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

Zamawiający

Wykonawca