

UWAGA!

Przypominamy, że zgodnie z zapisami umowy o dofinansowanie każdy Beneficjent jest zobowiązany do **niezwłocznego zgłaszania zmian w Projekcie**.

Składając wniosek o płatność przypisują go Państwo do konkretnej wersji Państwa umowy w SL2014 i DIP będzie weryfikować złożony wniosek w oparciu o tę wersję umowy, do której przypisali Państwo wniosek (nie ma innej technicznej możliwości w systemie).

W związku z tym **jeśli planują Państwo złożenie wniosku o płatność, w którym zostaną wykazane dane dot. poniesionych wydatków zmienione w stosunku do aktualnie obowiązującej umowy, należy w pierwszej kolejności (odpowiednio wcześniej) złożyć wniosek o aneks do umowy. Wniosek o płatność rozliczający wydatki będzie mógł zostać złożony w SL2014 dopiero po podpisaniu stosownego aneksu** – wówczas będą mogli Państwo przypisać wniosek o płatność w SL2014 do tego aneksu i zgodnie z jego zapisami będzie on weryfikowany. **W przeciwnym razie część wydatków wykazanych we wniosku o płatność będzie uznana za niekwalifikowalną.**