

DOLNOŚLĄSKA
INSTYTUCJA POŚREDNICZĄCA
53-611 Wrocław, ul. Strzegomska 2-4
NIP 8992623552, REGON 020636248
Pieczęć zamawiającego

Numer sprawy: WA.371.25.2018.JS

Wrocław, dnia 21.05.2018r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Dotyczy: Zakupu i dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania dla Dolnośląskiej Instytucji Pośredniczącej z siedzibą we Wrocławiu.

Zwracamy się z prośbą o złożenie oferty na wykonanie:

usług / dostaw / robót budowlanych¹

Zamawiający:

Dolnośląska Instytucja Pośrednicząca (dalej: Zamawiający)

Adres:

ul. Strzegomska 2-4
53-611 Wrocław

REGON: 020636248
Telefon: 71 776 58 00

NIP: 8992623552

Osoba do kontaktów: Joanna Sznel
Telefon: 71 776 58 60

e-mail:
joanna.sznel@dip.dolnyslask.pl

1. 1. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania dla Dolnośląskiej Instytucji Pośredniczącej z siedzibą we Wrocławiu.

CPV 30213300-8 Komputer biurowy
30237410-6 Mysz komputerowa
30237460-1 Klawiatury komputerowe
48000000-8 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego.

2. Inne postanowienia:

1. Tryb postępowania:

Postępowanie prowadzone bez zastosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579) zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 wydanych przez Ministra Rozwoju i Finansów w dniu 19 lipca 2017 r., zwanych dalej

¹ Niepotrzebne skreślić



	<p>Wytycznymi.</p> <p>2. Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Pomocy Technicznej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014 – 2020 oraz z budżetu Samorządu Województwa Dolnośląskiego. Obsługa zadań DIP w ramach PT 2018.</p>
2.	<p>Termin realizacji zamówienia:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> w terminie 14 dni roboczych od dnia zawarcia umowy.</p>

3.	<p>Kryteria oceny ofert:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Cena (C) <input type="checkbox"/> Inne: 100%</p> <p>Zamawiający wybierze ofertę o najkorzystniejszej cenie/e-największej liczbie sumy punktów w kryterium cena i innych kryteriów.</p> <p>1. Zasady oceny kryterium „Cena”</p> <p>W przypadku kryterium „Cena” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów wynikającą z działania:</p> $Pi(C) = \frac{C_{\min}}{C_i} \times 100$ <table border="1"> <tr> <td>Pi(C)</td> <td>liczba punktów, jakie otrzyma oferta "i" za kryterium „Cena”</td> </tr> <tr> <td>Cmin</td> <td>najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert,</td> </tr> <tr> <td>Ci</td> <td>cena oferty "i"</td> </tr> </table> <p>Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.</p>	Pi(C)	liczba punktów, jakie otrzyma oferta "i" za kryterium „Cena”	Cmin	najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert,	Ci	cena oferty "i"
Pi(C)	liczba punktów, jakie otrzyma oferta "i" za kryterium „Cena”						
Cmin	najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert,						
Ci	cena oferty "i"						

4.	<p>Wzór umowy lub istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy z Wykonawcą zamówienia:</p> <p>Wzór umowy stanowi załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.</p>
-----------	--

5.	<p>Sposób składania ofert:</p> <p>Oferty należy składać w terminie określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> pisemnie <input type="checkbox"/> faksem <input checked="" type="checkbox"/> drogą elektroniczną na adres osoby wskazanej do kontaktu</p>
-----------	---

6.	<p>Sposób przygotowania oferty²:</p> <p>- Forma pisemna: Ofertę sporządzoną w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, komputerze lub nieścieralnym atramentem, należy umieścić w zamkniętej kopercie opisanej: <i>nazwa i adres Zamawiającego, nazwa i adres oferenta, napis:</i></p> <p>„Zakupu i dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania dla Dolnośląskiej Instytucji Pośredniczącej z siedzibą we Wrocławiu.”</p> <p>- Forma elektroniczna: Ofertą w formie elektronicznej jest oferta złożona za pośrednictwem poczty elektronicznej. Oferta elektroniczna winna być przygotowana tak jak oferta składana w formie pisemnej – skany podpisanych dokumentów należy przesłać na adres mailowy pracownika</p>
-----------	--

² Zamawiający wybiera jedną lub więcej form składania ofert

vse m. k.

Zamawiającego wskazanego do kontaktów w sprawie procedury zamówienia. W tytule maila powinna znaleźć się informacja o tym, że mail zawiera ofertę na niniejsze zapytanie ofertowe.

Kompletna oferta musi zawierać:

- formularz oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do zapytania ofertowego,
- oświadczenie o braku powiązań zgodne z **załącznikiem nr 3** do zapytania ofertowego;
- stosowne pełnomocnictwo - w przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba działająca w imieniu Wykonawcy,
- w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zapytania ofertowego.

7. Wykonawcy ubiegający się o zamówienie muszą spełniać niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu:

- 1) nie mogą być powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.
Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
 - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli,
- 2) posiadać uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 3) dysponować odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 5) posiadać wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia.

Ocena spełnienia w/w warunku dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach.

Zamawiający będzie oceniał wyłącznie oferty Wykonawców spełniających wszystkie powyższe warunki udziału w postępowaniu oraz złożone w terminie określonym w pkt. 9.

8. Inne istotne postanowienia:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:

- oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 847);
- pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
- wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
- wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
- powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:

- wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert,

zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa powyżej, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;

- wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa powyżej.

Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.

Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

Niniejsze zapytanie oraz określone w nich warunki mogą być przez Zamawiającego zmienione lub odwołane.

Zamawiający informuje, że w przypadku nieotrzymania minimum dwóch ważnych ofert w terminie określonym w pkt. 9 niniejszego zapytania ofertowego, Zamawiający dokonuje wyboru dowolnego Wykonawcy, który spełnia wszystkie kryteria i warunki określone w zapytaniu ofertowym.

Zamawiający po wyborze najkorzystniejszej oferty niezwłocznie powiadomi o tym fakcie Wykonawców zamieszczając dodatkowo informację na swojej stronie internetowej.

Zamawiający informuje, iż obok formy pisemnej dopuszcza porozumiewanie się z Wykonawcami za pomocą faksu lub poczty elektronicznej.

Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu Wykonawcom nie przysługują środki ochrony prawnej określone w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579).

9. Miejsce i termin składania ofert (termin składania ofert jest to data i godzina otrzymania oferty przez Zamawiającego):

1. Termin składania ofert:

Ofertę należy złożyć do dnia **29.05.2018r.**
godzina **9:00**

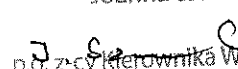
2. Miejsce składania ofert pisemnych:

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj. we Wrocławiu, przy ulicy Strzegomskiej 2-4 – I piętro (sekretariat).

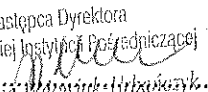
3. Miejsce składania ofert w wersji elektronicznej:

Oferty w wersji elektronicznej należy wysłać na e-mail osoby wskazanej do kontaktu.

Joanna Sznal


p.o. z-cy kierownika Wydziału
Administracyjno-Organizacyjnego
[podpis sporządzającego]

Wrocław, dnia 21.05.2018r

Zastępca Dyrektora
Dolnośląskiej Instytucji Pośredniczącej

[podpis Kierownika Zamawiającego]

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

Numer sprawy: WA.371.25.2018.JS

WZÓR FORMULARZA OFERTY
Zakup i dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania dla Dolnośląskiej Instytucji Pośredniczącej z siedzibą we Wrocławiu.
I. ZAMAWIAJĄCY:

 Dolnośląska Instytucja Pośrednicząca
 ul. Strzegomska 2-4
 53-611 Wrocław

II. WYKONAWCA:

 Zarejestrowana nazwa Wykonawcy:

.....

 Zarejestrowany adres Wykonawcy:

.....

nr tel. nr faksu. adres poczty elektronicznej: @.....

 Wyznaczamy do reprezentowania wykonawcy w czasie trwania zapytania ofertowego Panią/Pana :

.....(imię i nazwisko)

III.

1. Oferujemy wykonanie zamówienia objętego zapytaniem ofertowym za cenę, wynikająca z zestawienia w tabeli:

Lp	Opis przedmiotu zamówienia	Producent i model oferowanego sprzętu	Ilość	Cena jednostkowa netto	Wartość netto
1.	Zestaw komputerowy stacjonarny wraz z systemem operacyjnym, w tym mysz i klawiatura, bez monitora		3		
2.	Monitor		3		
3.	Pakiet oprogramowania biurowego		3		
				Razem netto	
				VAT	
				Razem brutto	

2. Oferujemy udzielenie gwarancji sprawności i bezusterkowego działania przedmiotu na okres
(należy wpisać ilość miesięcy udzielanej gwarancji).
3. Akceptuję / -my termin wykonania zamówienia określony w zapytaniu ofertowym.
4. Przystępując do udziału w postępowaniu *oświadczam / -amy, że:*
 - a) Posiadam / -y uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - b) Posiadamy / -y wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia;

- c) Dysponuję / -emy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- d) Znajduję / -emy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
5. Oświadczam / -y, że zapoznałem / -liśmy się z zapytaniem ofertowym Zamawiającego i uznaję /-emy się za związanych określonymi w nim zasadami postępowania.
6. Oświadczam /-y, że zapoznałem /-liśmy się ze wzorem umowy i zobowiązuję / -emy się, w przypadku wyboru mojej / naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach w niej określonych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego
7. Oświadczam /-y, że uważam /-y się za związanego /-ych ofertą:
- w przypadku wyboru mojej oferty - do dnia zawarcia umowy,
 - w przypadku wyboru innej oferty - przez okres 15 dni od ostatecznego terminu otwarcia ofert,
 - w razie odwołania niniejszego postępowania - do dnia jego odwołania,
 - w razie niewybrania żadnej oferty - do upływu terminu wyboru ofert.

Data i podpis:



Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego
załączniku nr. 1 do umowy.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa sprzętu komputerowego oraz oprogramowania dla Dolnośląskiej Instytucji Pośredniczącej z siedzibą we Wrocławiu.

1. Przedmiot zamówienia.

- 1) Przedmiotem niniejszego zamówienia jest zakup sprzętu komputerowego oraz oprogramowania dla Dolnośląskiej Instytucji Pośredniczącej z siedzibą we Wrocławiu w ilości 3 kompletów.
- 2) Dostawa urządzeń i oprogramowania nastąpi w godzinach od 8.00 do 15.00 w siedzibie Zamawiającego, przy ul. Strzegomskiej 2-4 we Wrocławiu.

2. Dodatkowe wymogi dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia.

- 1) Zamawiający wymaga, aby zaoferowane urządzenia były fabrycznie nowe;
- 2) Zamawiający wymaga, aby urządzenia przekazane były w oryginalnych opakowaniach wytwórcy;
- 3) Zamawiający wymaga, aby zaoferowane urządzenia posiadały oznaczenie CE;
- 4) Wykonawca dostarczy Zamawiającemu łącznie z przedmiotem umowy:
 - a) kartę katalogową oferowanych urządzeń z zaznaczeniem wymaganych parametrów technicznych,
 - b) nośniki instalacyjne oprogramowań,
 - c) instrukcję obsługi w języku polskim oraz dokumentację do oprogramowań w języku polskim lub inną równoważną publikację w języku polskim,
 - d) dokumenty licencji na oprogramowania;
 - e) dokumentację eksploatacyjną, która zawiera informacje dotyczące:
 - podstawowych wymagań instalacyjnych,
 - podstawowych warunków użytkowania,

Szczegółowe określenie, które z w/w dokumentów należy dostarczyć wraz z przedmiotem zamówienia oznaczono „X”:

- 5) Wykonawca albo Producent udzieli Zamawiającemu gwarancji na prawidłowe działanie sprzedawanych urządzeń.



3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

Ip.	Nr z załącznika nr 1 do SIWZ	Określenie przedmiotu zamówienia (numeracja zgodna z załącznikiem nr 1 do SIWZ)		Karta katalogowa dostarczanych urządzeń	Nośniki instalacyjne oprogramowań	Instrukcja obsługi	Dokumenty licencji na oprogramowanie	Dokumentacja eksploatacyjna
		c	d					
a	b			e	f	g	h	i
1.	1.A.I	Sprzęt komputerowy i oprogramowanie	Zestaw komputerowy stacjonarny	X	X	X		
2.	1.B.I		Pakiet oprogramowania biurowego					

A. Sprzęt komputerowy
I. Zestaw komputerowy stacjonarny

L.p.	Nazwa parametru	Oferowana wielkość parametru
a	b	c
1.	Jednostka centralna	
1.1	Zastosowanie	Komputer będzie wykorzystywany dla potrzeb aplikacji biurowych
1.2	Obudowa	małogabarytowa; SFF, Mini Tower lub Micro Tower
1.3	Procesor	osiągający minimum 5800 pkt. w teście PassMark CPU Mark, wg wyniku opublikowanego na stronie: http://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php Wynik testu powinien być osiągnięty nie wcześniej niż na dzień ogłoszenia przetargu.
1.4	Płyta główna	zaprojektowana na zlecenie producenta jednostki centralnej; wspomagająca technologię wielordzeniowości;
1.5	Pamięć	min. 4GB z możliwością dalszej rozbudowy
1.6	Dysk twardy	min. 500 GB
1.7	Napęd optyczny	min. DVD-RW
1.8	Karta graficzna	zintegrowana z płytą główną
1.9	Karta sieciowa	zintegrowana z płytą główną - FastEthernet (10/100/1000) RJ 45
1.10	Karta dźwiękowa	zintegrowana z płytą główną; zgodna z High Definition;

		gniazda słuchawek i mikrofonu wyprowadzone na przedni i tylny panel obudowy
1.11	Porty wej/wyj:	min. 1 x Złącze RJ-45 (podłączenie sieci lokalnej); min. 6x USB na zewnątrz obudowy komputera -przód 2x, tył 4x .Wymagana ilość i rozmieszczenie portów USB nie może być osiągnięta w wyniku stosowania konwerterów, przejściówek, itp.;; min. 1xVGA(D-Sub); min. 1xDVI(DVI-D)
1.12	Monitor	Proporcje obrazu: 16:9 Przekątna ekranu: min.24" Technologia podświetlania: Diody LED Rozdzielczość: min. 1920 x 1080 Jasność: min. 250 cd/m ² Kontrast: min. 1000:1 Gniazda we/wy: - 1 x 15-pin D-Sub - 1 x DVI - 1 x HDMI Kolor: Czarny zgodny z obudową jednostki centralnej, dołączony kabel DVI-D
1.13	Klawiatura	Standardowa klawiatura komputerowa w układzie QWERTY; Złącze USB
1.13	Mysz komputerowa	Optyczna, dwuklawiszowa z rolką; złącze USB, dedykowana przez producenta komputera min 800 dpi
1.15	Czytnik kart	wbudowany;; obsługa kart SD, XD, CompactFlash
2.	Oprogramowanie <i>System operacyjny</i>	Zainstalowany system operacyjny Microsoft Windows 7 Professional w polskiej wersji językowej lub w pełni równoważny; (dostarczony wraz z licencją i nośnikiem - płyta przygotowana przez producenta komputera, do automatycznej instalacji na danej jednostce (system wraz ze sterownikami), niewymagającą wpisywania klucza rejestracyjnego lub rejestracji poprzez Internet czy telefon); współpraca z Active Directory, możliwość pracy sieciowej; licencjonowanie, w okresie przynajmniej 4 lat, musi uwzględniać prawo do bezpłatnej instalacji udostępnianych przez producenta uaktualnień i poprawek krytycznych oraz opcjonalnych.
3.	Dokumentacja, certyfikaty i standardy	Sprzęt musi posiadać deklarację zgodności CE; Sprzęt musi być produkowany zgodnie z normami ISO 9001 oraz ISO 14001 lub równoważnymi; Urządzenia spełniają kryteria środowiskowe zgodne z dyrektywą RoHS Unii Europejskiej według wytycznych Krajowej Agencji Poszanowania Energii S.A., zawartych w dokumencie „Opracowanie propozycji kryteriów środowiskowych dla produktów zużywających energię możliwych do wykorzystania przy formułowaniu specyfikacji na potrzeby zamówień publicznych”, zgodnie z ofertą. Do oferty należy dołączyć dokumenty potwierdzające. Dokumentacja w j. polskim lub angielskim.
4.	Zabezpieczenia	min. ochrona hasłem dostępu do systemu i setupu

B. Oprogramowanie i licencje

L.p.	Nazwa	Nazwa oferowanych licencji/oprogramowania
<i>a</i>	<i>b</i>	<i>c</i>
I	Pakiet oprogramowania biurowego	Pakiet biurowy Office 2016 home and business PL lub równoważny współpracujący z serwerem Microsoft Exchange Server 2013; Licencjonowanie, w okresie przynajmniej 5 lat, musi uwzględniać prawo do bezpłatnej instalacji udostępnianych przez producenta uaktualnień i poprawek krytycznych oraz opcjonalnych.

Handwritten signature

Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego

Numer sprawy: WA.371.25.2018.JS

Oświadczenie

Niniejszym oświadczamy, że jesteśmy /nie jesteśmy¹ powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

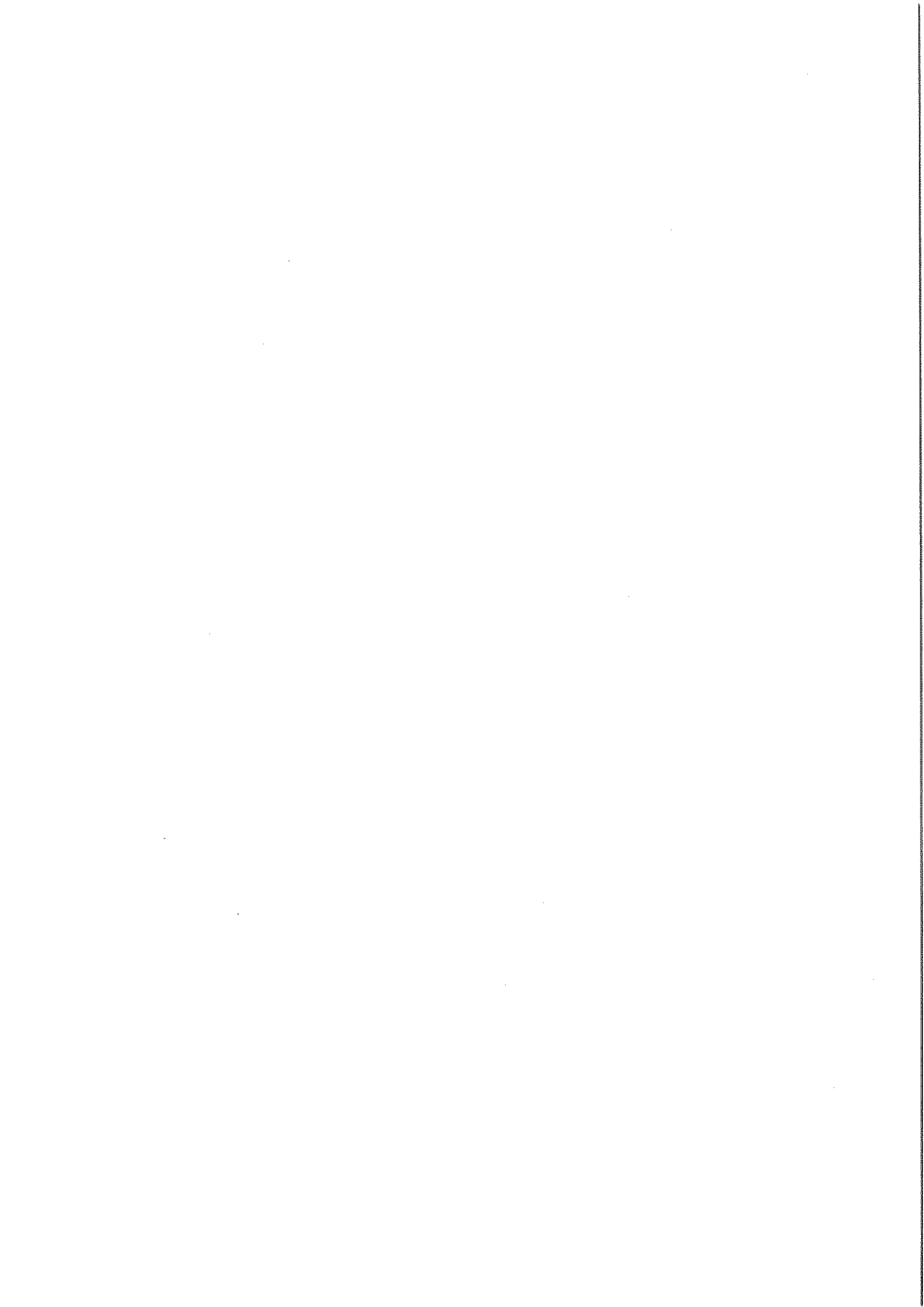
Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Nie istnieje inne powiązanie, które powodowałoby faktyczne naruszenie zasady konkurencyjności.

Data i podpis:

¹ niepotrzebne skreślić



Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego

Numer sprawy: **WA.371.25.2018.JS**

Umowa nr DIP/...../18

zawarta dnia roku we Wrocławiu pomiędzy:

Województwem Dolnośląskim - Dolnośląską Instytucją Pośredniczącą z siedzibą we Wrocławiu,
przy ul. Strzegomskiej 2-4, REGON **931934644** oraz NIP **8992803047**, reprezentowaną przez:

.....
zwaną w dalszej części umowy Zamawiającym,

a

.....
zwaną/y m dalej Wykonawcą.

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest zakup i dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania dla Dolnośląskiej Instytucji Pośredniczącej z siedzibą we Wrocławiu, o parametrach zgodnych z warunkami zawartymi w zapytaniu ofertowym oraz w załączniku nr 1 do umowy.
2. Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Pomocy Technicznej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014 – 2020 oraz z budżetu Samorządu Województwa Dolnośląskiego. Obsługa zadań DIP w ramach PT 2018.

§ 2.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy kompletnie z punktu widzenia celu, któremu ma służyć i z należytą starannością.

§ 3.

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości **zł netto** (słownie:), plus należny podatek VAT w kwocie **zł** (słownie:), co stanowi łącznie kwotę brutto **zł** (słownie:).
2. Zapłata nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT/ rachunku w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury VAT/rachunku.
3. Zamawiający wyraża zgodę na wystawianie faktur VAT/rachunku bez podpisu ze swojej strony.
4. Rachunek/fakturę należy wystawić na:

**Województwo Dolnośląskie,
Dolnośląska Instytucja Pośrednicząca
ul. Strzegomska 2-4
53-611 Wrocław
NIP 8992803047**

5. W przypadku niedotrzymania przez Zamawiającego terminu zapłaty, Wykonawca ma prawo do ustawowych odsetek za opóźnienie.
6. Kwota wynagrodzenia obejmuje wszelkie podatki, opłaty oraz inne obciążenia, jakie mogą zostać nałożone na Wykonawcę, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 4.

1. Przedmiot umowy powinien zostać zrealizowany w terminie 14 dni od dnia zawarcia umowy tj r.
2. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć przedmiot dostawy na własny koszt i na własne ryzyko do budynku „Silver Forum” położonego we Wrocławiu przy ulicy Strzegomskiej 2-4.
3. Wykonawca jest zobowiązany do powiadomienia o terminie wykonania umowy faksem lub mailem osobą wskazaną do kontaktu ze strony Zamawiającego, najpóźniej na jeden dzień roboczy przed planowanym dniem dostawy. W razie gdy termin ten nie będzie dogodny dla Zamawiającego, wskaże on inny termin, nie później niż 2 dni robocze po terminie wskazanym przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem ust. 1.
4. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu łącznie z przedmiotem dostawy:
 - 1) kartę katalogową oferowanych urządzeń z zaznaczeniem wymaganych parametrów technicznych,
 - 2) nośniki instalacyjne oprogramowań,
 - 3) instrukcję obsługi w języku polskim oraz dokumentację do oprogramowań w języku polskim lub inną równoważną publikację w języku polskim,
 - 4) dokumenty licencji na oprogramowania;
 - 5) dokumentację eksploatacyjną, która zawiera informacje dotyczące:
 - a) podstawowych wymagań instalacyjnych,
 - b) podstawowych warunków użytkowania.

§ 5.

1. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego po zakończeniu dostawy, o której mowa w §1, na podstawie bezusterkowego protokołu odbioru podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
2. Termin wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 4 ust. 1 uważa się za dotrzymany, jeżeli przed jego upływem został sporządzony i podpisany przez strony umowy bezusterkowy protokół odbioru.
3. W przypadku odmowy dokonania odbioru przez Zamawiającego, w szczególności z powodu wykrytych wad w przedmiocie umowy, Strony nie sporządzą protokołu odbioru, a upoważniony przedstawiciel Zamawiającego przekaze Wykonawcy podpisane przez siebie oświadczenie ze wskazaniem zastrzeżeń.
4. Osobą do kontaktów z Wykonawcą oraz upoważnioną do odbioru przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego jest Pani/Pan, tel. fax., mail:
5. Osobą do kontaktów z Zamawiającym oraz upoważnioną do przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy jest Pani/Pan, tel. fax., mail:

§ 6.

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady fizyczne przedmiotu dostawy.
2. Przez wadę fizyczną rozumie się w szczególności jakąkolwiek niezgodność oferowanego przedmiotu dostawy z opisem zawartym załączniku nr 1 do umowy.
3. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że przedmiot dostawy jest wolny od wad fizycznych.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne przedmiotu umowy, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, pozostające w związku z wprowadzeniem przedmiotu umowy do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
5. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca zwolni Zamawiającego od ewentualnych roszczeń osób trzecich wynikających z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej pozostające w związku z wprowadzeniem przedmiotu umowy do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
6. W przypadku, gdy wykonanie przedmiotu umowy spowoduje naruszenie praw własności intelektualnej lub przemysłowej osób trzecich lub wszczęty zostanie w tym zakresie spór, Wykonawca na wniosek Zamawiającego weźmie bezpośredni udział w sporze z osobą trzecią w zakresie naruszenia przysługujących jej praw, o ile spór taki oparty będzie na zarzucie osoby trzeciej, że korzystanie z wykonanego przedmiotu umowy przez Zamawiającego w jakikolwiek sposób narusza prawa takiej osoby trzeciej. Wykonawca zwróci Zamawiającemu uzasadnione koszty wydatków koniecznych do prowadzenia obrony.

§ 7.

1. Wykonawca udziela gwarancji sprawności i bezusterkowego działania przedmiotu umowy na okresy wskazane w ofercie, nie krótsze niż 24 miesiące, chyba że Wykonawca zaproponował w ofercie dodatkowy okres gwarancji na sprzęt oraz akcesoria komputerowe. Okresy gwarancji nie mogą być też krótsze niż gwarancja udzielona przez producenta. Termin gwarancji biegnie od dnia podpisania protokołu odbioru całości przedmiotu umowy.
2. W okresie objętym gwarancją Wykonawca w ramach wynagrodzenia umownego określonego w § 3 ust. 1, zobowiązany jest do:
 - 1) naprawy przedmiotu dostawy lub jego części, w przypadku wystąpienia jakichkolwiek wad w jego funkcjonowaniu, w terminie 2 dni roboczych od chwili otrzymania informacji o wystąpieniu wady zgodnie z ust. 3 i 4,
 - 2) wymiany przedmiotu dostawy bądź jego części na nowy i wolny od wad w przypadku wystąpienia niemożliwych do naprawienia wad, w terminie do 7 dni roboczych od dnia otrzymania informacji o wystąpieniu wady.
3. W razie wystąpienia wad w funkcjonowaniu przedmiotu dostawy lub jego części, Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę telefonicznie lub mailem.
4. Strony ustalają dostępność serwisu Wykonawcy w systemie 5 x 12 (dni robocze po 12 godzin – od 8.00 – 20.00).
5. Czas reakcji serwisu na zgłoszenie awarii nie może być dłuższy niż 4 godziny. Jako czas reakcji rozumiany jest czas jaki upływa od momentu zgłoszenia awarii do czasu podjęcia czynności serwisowych w siedzibie Zamawiającego.
6. Wykonawca udostępni Zamawiającemu do eksploatacji w ramach wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 3 ust. 1, przez okres trwania naprawy, sprzęt zastępczy wolny od wad, o parametrach nie gorszych niż parametry sprzętu wymienianego, gdy czas naprawy urządzenia przekroczy 1 dzień roboczy licząc od dnia zgłoszenia do tej naprawy. Udostępnienie sprzętu zastępczego nastąpi wraz z upływem ww. okresu bez zgłaszania przypominającego.
7. Naprawa, dostarczenie sprzętu zastępczego, wymiana na nowy sprzęt, wolny od wad obejmuje również zainstalowanie i uruchomienie sprzętu w miejscu jego użytkowania, które dokonywane jest w ramach wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 3 ust. 1.
8. Wszystkie naprawy w okresie obowiązywania gwarancji będą wykonane na koszt i ryzyko Wykonawcy, w miejscu jego użytkowania (On-Site), chyba że Zamawiający wyrazi pisemną zgodę na jego naprawę w innym miejscu. Ewentualne koszty transportu do i z miejsca naprawy pokrywa Wykonawca.
9. W przypadku uszkodzenia dysku twardego i stwierdzenia potrzeby jego wymiany na nowy, uszkodzony dysk nie podlega zwrotowi Wykonawcy i pozostaje u Zamawiającego.
10. W przypadku konieczności naprawy w serwisie Wykonawcy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do pozostawienia u użytkownika dysku twardego.
11. Zamawiający nie jest zobowiązany do przechowywania w okresie gwarancyjnym oryginalnych opakowań dostarczonego sprzętu.
12. Podmiot świadczący serwis musi posiadać ISO 9001:2000 na świadczenie usług serwisowych oraz posiadać autoryzacje producenta sprzętu.
13. Uregulowania niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio w przypadku, gdy gwarancja udzielona jest przez producenta sprzedawanych urządzeń. W takim wypadku Wykonawca może posłużyć się serwisem producenta, o ile warunki serwisu i gwarancji są nie gorsze od wyżej opisanych.

§ 8.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za zwłokę w realizacji przedmiotu umowy w wysokości 2 % wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za odstąpienie przez jedną ze Stron od umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3 ust. 1;
 - 3) w przypadku niedostarczenia sprzętu zastępczego w wymaganym terminie, Wykonawca zostanie obciążony karą pieniężną w wysokości 0,5 % wartości wadliwego urządzenia za każdy dzień zwłoki.

**Fundusze
Europejskie**
Program Regionalny**DOLNY
ŚLĄSK****Unia Europejska**
Europejski Fundusz Społeczny

- 4) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze albo w okresie gwarancji w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki liczony od dnia ustalonego na usunięcie wad;
 - 5) kary w pkt 3 i 4 mogą się sumować.
2. Zapłata kary umownej nastąpi w ciągu 14 dni od otrzymania przez Wykonawcę wezwania do jej zapłaty.
 3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
 4. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli szkoda przekracza wysokość kar umownych lub jeżeli szkoda powstała z powodów nieobjętych karą umowną.

§ 9.

Wykonawca zapewnia, że ewentualni podwykonawcy będą przestrzegać wszystkich postanowień niniejszej umowy. Za działania podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za własne.

§ 10.

Zamawiający oprócz wypadków wymienionych w kodeksie cywilnym może odstąpić od umowy także w razie:

- 1) zwłoki Wykonawcy w realizacji przedmiotu umowy o co najmniej 7 dni, w terminie 14 dni począwszy od upływu ostatniego z 7 dni zwłoki Wykonawcy,
- 2) zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych podczas odbioru lub w okresie gwarancji o co najmniej 7 dni, w terminie 14 dni począwszy od upływu ostatniego z 7 dni zwłoki Wykonawcy.

§ 11.

Strony dołożą wszelkich starań, aby ewentualne spory rozstrzygnąć polubownie. W przypadku, gdy nie dojdą do porozumienia, spory rozstrzygane będą przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 12.

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej (aneksu) pod rygorem nieważności.

§ 13.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa, w tym przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 14.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – dwa dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.

Wykonawca:

Zamawiający