



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Pomocy Technicznej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014 – 2020 oraz z budżetu Samorządu Województwa Dolnośląskiego

DOLNOŚLĄSKA
INSTYTUCJA POŚREDNICZĄCA
53-611 Wrocław, ul. Strzegomska 2-4
NIP: 8992623552, REGON: 020636248

Pieczęć zamawiającego

Numer sprawy: WA.371.....2017.AIM

Wrocław, dnia 24.07.2017 r.
(dd/mm/rrrr).

ZAPYTANIE OFERTOWE

Dotyczy: Zakup i dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek oraz urządzeń wielofunkcyjnych dla Dolnośląskiej Instytucji Pośredniczącej.

Zwracamy się z prośbą o złożenie oferty na wykonanie:

~~usług/dostaw/robót budowlanych¹~~

Zamawiający:

Dolnośląska Instytucja Pośrednicząca (dalej: Zamawiający)

Adres:

ul. Strzegomska 2-4
53-611 Wrocław

REGON: 020636248
Telefon: 71 776 58 00

NIP: 8992623552

Osoba do kontaktów: Anna Iwańska-Maciejewska
Telefon: 71 776 58 67

e-mail:
anna.iwanska-maciejewska@dip.dolnyslask.pl

1. 1. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zakup oraz dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek oraz urządzeń wielofunkcyjnych dla Dolnośląskiej Instytucji Pośredniczącej.

30125110-5 Toner do drukarek laserowych/faksów
CPV: 30124300-7 Bębny do maszyn biurowych

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego.

2. Inne postanowienia:

1. Tryb postępowania:

Postępowanie prowadzone bez zastosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.), zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 wydanych przez Ministerstwo Infrastruktury i Rozwoju w dniu

¹ Niepotrzebne skreślić

19 września 2016 r., zwanych dalej Wytycznymi.

2. Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Pomocy Technicznej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014 – 2020 oraz z budżetu Samorządu Województwa Dolnośląskiego. Obsługa zadań DIP w ramach PT 2017.

2. Termin realizacji zamówienia:

- w terminie 7 dni roboczych od daty zawarcia umowy.

3. Kryteria oceny ofert:

- Cena Inne:
100%

Zamawiający wybierze ofertę o najkorzystniejszej cenie/e największej liczbie sumy punktów w kryterium cena i innych kryteriów.

1. Zasady oceny kryterium „Cena”

W przypadku kryterium „Cena” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów wynikającą z działania:

$$P_i(C) = \frac{C_{\min}}{C_i} \times 100$$

P _i (C)	liczba punktów, jakie otrzyma oferta "i" za kryterium „Cena”
C _{min}	najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert,
C _i	cena oferty "i"

2. Punktacja przyznana ważnej i nieodrzuconej ofercie wg kryteriów:

$$\Sigma = P_i(C)$$

4. Wzór umowy lub istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy z Wykonawcą zamówienia:

Wzór umowy stanowi załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.

5. Sposób składania ofert:

Oferty należy składać w terminie określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym:

- pisemnie faksem drogą elektroniczną na adres osoby wskazanej do kontaktu

6. Sposób przygotowania oferty²:

- Forma pisemna:

Ofertę sporządzoną w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, komputerze lub nieścieralnym atramentem, należy umieścić w zamkniętej kopercie opisanej:
nazwa i adres Zamawiającego, nazwa i adres oferenta, napis:

² Zamawiający wybiera jedną lub więcej form składania ofert

„Zakup i dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek oraz urządzeń wielofunkcyjnych dla Dolnośląskiej Instytucji Pośredniczącej.”

- Forma elektroniczna:

Ofertą w formie elektronicznej jest oferta złożona za pośrednictwem poczty elektronicznej. Oferta elektroniczna winna być przygotowana tak jak oferta składana w formie pisemnej – skany podpisanych dokumentów należy przesłać na adres mailowy pracownika Zamawiającego wskazanego do kontaktów w sprawie procedury zamówienia. W tytule maila powinna znaleźć się informacja o tym, że mail zawiera ofertę na niniejsze zapytanie ofertowe.

Kompletna oferta musi zawierać:

- Oświadczenie o braku powiązań zgodne z załącznikiem nr 3 do zapytania ofertowego,
- Formularz oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do zapytania ofertowego,
- Stosowne pełnomocnictwo - w przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba działająca w imieniu Wykonawcy,

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zapytania ofertowego.

7. Wykonawcy ubiegający się o zamówienie muszą spełniać niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu:

- 1) nie mogą być powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.
Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
 - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa,
 - w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia,
 - w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
- 2) posiadać uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- 3) posiadać wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia.
- 4) dysponować odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- 5) znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Zamawiający będzie oceniał wyłącznie oferty Wykonawców spełniających wszystkie powyższe warunki udziału w postępowaniu oraz złożone w terminie określonym w pkt. 9.

8. Inne istotne postanowienia:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:

- oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie

przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2015r. poz. 2008 oraz z 2016 r. poz. 1265);

- pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
- wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
- wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
- powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:

- wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa powyżej, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
- wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa powyżej.

Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.

Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

Niniejsze zapytanie oraz określone w nich warunki mogą być przez Zamawiającego zmienione lub odwołane.

Zamawiający informuje, że w przypadku nieotrzymania minimum dwóch ważnych ofert w terminie określonym w pkt. 9 niniejszego zapytania ofertowego, Zamawiający dokonuje wyboru dowolnego Wykonawcy, który spełnia wszystkie kryteria i warunki określone w zapytaniu ofertowym.

Zamawiający po wyborze najkorzystniejszej oferty niezwłocznie powiadomi o tym fakcie Wykonawców zamieszczając dodatkowo informację na swojej stronie internetowej.

Zamawiający informuje, iż obok formy pisemnej dopuszcza porozumiewanie się z Wykonawcami za pomocą faksu lub poczty elektronicznej.

Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu Wykonawcom nie przysługują środki ochrony prawnej określone w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.).

9. Miejsce i termin składania ofert (termin składania ofert jest to data i godzina otrzymania oferty przez Zamawiającego):

1. Termin składania ofert:

Ofertę należy złożyć do dnia 6 marca 2017r.
godzina 9:00

2. Miejsce składania ofert pisemnych:

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj. we Wrocławiu, przy ulicy Strzegomskiej 2-4 – I piętro (sekretariat).

3. Miejsce składania ofert w wersji elektronicznej:

Oferty w wersji elektronicznej należy wysłać na e-mail osoby wskazanej do kontaktu.

Aneta Iwanicka-Maciejewska

Specjalista

[podpis sporządzającego]

Wrocław, dnia 24.02.17r.
Zastępca Dyrektora
Dzielnicy Inżynierii i Posrebnictwa

Magdalena Wdowiak-Urbanczyk

[podpis Kierownika Zamawiającego]



Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

Numer sprawy: WA.371.¹⁵.2017.AIM

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowych materiałów eksploatacyjnych do drukarek oraz urządzeń wielofunkcyjnych dla Dolnośląskiej Instytucji Pośredniczącej. Pod pojęciem „fabrycznie nowe” Zamawiający rozumie produkty wykonane z nowych elementów, wcześniej nieużywanych, nieregenerowanych, bez śladów uszkodzenia, w oryginalnych opakowaniach producenta z oznaczonym logo, symbolem produktu i terminem przydatności do użytku.

Zamawiający wymaga, aby dostarczone materiały eksploatacyjne posiadały minimum 24 miesiące gwarancji, w razie nieudzielenia gwarancji przez producenta lub udzieleniu jej na okres krótszy niż 24 miesiące, Wykonawca jest zobowiązany udzielić Zamawiającemu gwarancji na okres 24 miesiące od dnia dostawy przedmiotu zamówienia.

Wykonawca dostarczy zamówione materiały eksploatacyjne swoim transportem, niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 7 dni roboczych od daty podpisania umowy na adres Zamawiającego w godzinach jego pracy w dni urzędowania, tj.: od poniedziałku do piątku w godz. 7.30 – 15.30.

1. Materiały eksploatacyjne do drukarek

Zamawiający dopuszcza zamienniki.

Lp.	Urządzenie	Dokładna nazwa modelu drukarki	Toner / bęben światłoczuły - zamiennik w 100% nowy	Liczba sztuk
1.	Drukarka	HP LJ P1606dn	Toner czarny – wydajność 2 100 stron	12
2.	Drukarka	HP Laser Jet Pro 400m401dn	Toner czarny – wydajność 6 800 stron	12
3.	Drukarka	Samsung ProXpress M3820nd	Toner czarny – wydajność 10 000 stron	24
4.	Drukarka	Lexmark ms415dn	Toner czarny – wydajność 10 000 stron	82
5.	Drukarka	Brother HL–L8250cdn	Toner czarny – wydajność 4 000 stron	14
6.	Drukarka	Brother HL–L8250cdn	Toner magenta – wydajność 3 500 stron	12
7.	Drukarka	Brother HL–L8250cdn	Toner cyan – wydajność 3 500 stron	4
8.	Drukarka	Brother HL–L8250cdn	Toner yellow – wydajność 3 500 stron	4
9.	Drukarka	Brother 5350dn	Toner czarny – wydajność 8 000 stron	4
10.	Drukarka	Brother 5350dn	Bęben światłoczuły – wydajność 25 000 stron	4
11.	Drukarka	Lexmark T642	Toner czarny – wydajność 21 000 stron	4



2. Materiały eksploatacyjne do urządzeń wielofunkcyjnych

Zamawiający wymaga oryginalnych tonerów.

Lp.	Urządzenie	Dokładna nazwa modelu urządzenia	Toner oryginalny w 100% nowy	Liczba sztuk
1.	Urządzenie wielofunkcyjne	Konica Minolta Bizhub C353	Toner czarny – wydajność 26 000 stron	12
2.	Urządzenie wielofunkcyjne	Konica Minolta Bizhub C353	Toner cyan – wydajność 20 000 stron	2
3.	Urządzenie wielofunkcyjne	Konica Minolta Bizhub C353	Toner magenta – wydajność 20 000 stron	2
4.	Urządzenie wielofunkcyjne	Konica Minolta Bizhub C353	Toner yellow – wydajność 20 000 stron	2
5.	Urządzenie wielofunkcyjne	Konica Minolta Bizhub 421	Toner czarny – wydajność 32 200 stron	12
6.	Urządzenie wielofunkcyjne	Konica Minolta Bizhub C423	Toner czarny – wydajność 25 000 stron	12
7.	Urządzenie wielofunkcyjne	Ricoh MPC3003	Toner czarny – wydajność 29 500 stron	10
8.	Urządzenie wielofunkcyjne	Ricoh MPC3003	Toner yellow – wydajność 18 000 stron	2
9.	Urządzenie wielofunkcyjne	Ricoh MPC3003	Toner magenta – wydajność 18 000 stron	2
10.	Urządzenie wielofunkcyjne	Ricoh MPC3003	Toner cyan – wydajność 18 000 stron	2

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Pomocy Technicznej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014 – 2020 oraz z budżetu Samorządu Województwa Dolnośląskiego

Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego

Numer sprawy: WA.371/15/2017.AIM

.....
/pieczęć Wykonawcy/

WZÓR FORMULARZA OFERTY

I. ZAMAWIAJĄCY:

Dolnośląska Instytucja Pośrednicząca
ul. Strzegomska 2-4
53-611 Wrocław

II. WYKONAWCA:

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe dot. dostawy materiałów eksploatacyjnych do drukarek oraz urządzeń wielofunkcyjnych dla Dolnośląskiej Instytucji Pośredniczącej.

1. Oferuję / -emy wykonanie całości zamówienia za:

Cenę netto wynoszącązł

(słownie:.....zł)

należny podatek VAT w wysokości%,zł

(słownie:.....zł)

Cena brutto wynosizł

(słownie:.....zł)

tj.:

Lp.	Urządzenie	Dokładna nazwa modelu drukarki/faksu/urządzenia wielofunkcyjnego	Dokładna nazwa materiału eksploatacyjnego	Szacowana liczba	Cena jednostkowa netto	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
<i>a</i>	<i>b</i>	<i>c</i>	<i>d</i>	<i>e</i>	<i>f</i>	$g=f + 23\%$	$h=g \times e$
1.	Drukarka	HP LJ P1606dn	Toner czarny – wydajność 2 100 stron	12			
2.	Drukarka	HP Laser Jet Pro 400m401dn	Toner czarny – wydajność 6 800 stron	12			
3.	Drukarka	Samsung ProXpress M3820nd	Toner czarny – wydajność 10 000 stron	24			
4.	Drukarka	Lexmark ms415dn	Toner czarny – wydajność 10 000 stron	82			

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Pomocy Technicznej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014 – 2020 oraz z budżetu Samorządu Województwa Dolnośląskiego

5.	Drukarka	Brother HL-L8250cdn	Toner czarny – wydajność 4 000 stron	14			
6.	Drukarka	Brother HL-L8250cdn	Toner magenta – wydajność 3 500 stron	12			
7.	Drukarka	Brother HL-L8250cdn	Toner cyan – wydajność 3 500 stron	4			
8.	Drukarka	Brother HL-L8250cdn	Toner yellow – wydajność 3 500 stron	4			
9.	Drukarka	Brother 5350dn	Toner czarny – wydajność 8 000 stron	4			
10.	Drukarka	Brother 5350dn	Bęben światłoczuły – wydajność 25 000 stron	4			
11.	Drukarka	Lexmark T642	Toner czarny – wydajność 21 000 stron	4			
					Łącznie:		

Lp.	Urządzenie	Dokładna nazwa modelu drukarki/faksu/urządzenia wielofunkcyjnego	Dokładna nazwa materiału eksploatacyjnego	Szacowana liczba	Cena jednostkowa netto	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
<i>a</i>	<i>b</i>	<i>c</i>	<i>d</i>	<i>e</i>	<i>f</i>	$g=f + 23\%$	$h=g \times e$
1.	Urządzenie wielofunkcyjne	Konica Minolta Bizhub C353	Toner czarny – wydajność 26 000 stron	12			
2.	Urządzenie wielofunkcyjne	Konica Minolta Bizhub C353	Toner cyan – wydajność 20 000 stron	2			
3.	Urządzenie wielofunkcyjne	Konica Minolta Bizhub C353	Toner magenta – wydajność 20 000 stron	2			



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Pomocy Technicznej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014 – 2020 oraz z budżetu Samorządu Województwa Dolnośląskiego

4.	Urządzenie wielofunkcyjne	Konica Minolta Bizhub C353	Toner yellow – wydajność 20 000 stron	2			
5.	Urządzenie wielofunkcyjne	Konica Minolta Bizhub 421	Toner czarny – wydajność 32 200 stron	12			
6.	Urządzenie wielofunkcyjne	Konica Minolta Bizhub C423	Toner czarny – wydajność 25 000 stron	12			
7.	Urządzenie wielofunkcyjne	Ricoh MPC3003	Toner czarny – wydajność 29 500 stron	10			
8.	Urządzenie wielofunkcyjne	Ricoh MPC3003	Toner yellow – wydajność 18 000 stron	2			
9.	Urządzenie wielofunkcyjne	Ricoh MPC3003	Toner magenta – wydajność 18 000 stron	2			
10.	Urządzenie wielofunkcyjne	Ricoh MPC3003	Toner cyan – wydajność 18 000 stron	2			
					łącznie:		

2. Przystępując do udziału w postępowaniu oświadczam / -amy, że:
 - a) Posiadam / -y uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - b) Posiadamy / -y wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia;
 - c) Dysponuję / -emy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - d) Znajduję / -emy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
3. Oświadczam / -y, że zapoznałem / -liśmy się z zapytaniem ofertowym Zamawiającego i uznaję / -emy się za związanych określonymi w nim zasadami postępowania.
4. Oświadczam / -y, że zapoznałem / -liśmy się z wzorem umowy i zobowiązuję / -emy się, w przypadku wyboru mojej / naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach w niej określonych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego
5. Oświadczam / -y, że uważam / -y się za związanego / -ych ofertą:
 - w przypadku wyboru mojej oferty - do dnia zawarcia umowy,
 - w przypadku wyboru innej oferty - przez okres 15 dni od ostatecznego terminu otwarcia ofert,
 - w razie odwołania niniejszego postępowania - do dnia jego odwołania,
 - w razie niewybrania żadnej oferty - do upływu terminu wyboru ofert.

Data i podpis:

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Pomocy Technicznej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014 – 2020 oraz z budżetu Samorządu Województwa Dolnośląskiego

Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego

Numer sprawy: WA.371.....¹⁵2017.AIM

Oświadczenie

Niniejszym oświadczamy, że jesteśmy /nie jesteśmy¹ powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Nie istnieje inne powiązanie, które powodowałoby faktyczne naruszenie zasady konkurencyjności.

Data i podpis:

¹ Skreślić, jeżeli zapis jest zbędny



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Pomocy Technicznej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014 – 2020 oraz z budżetu Samorządu Województwa Dolnośląskiego

Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego

Numer sprawy: WA.371.....¹⁵2017.AIM

Umowa nr DIP/...../17

zawarta dnia roku we Wrocławiu pomiędzy:

Województwem Dolnośląskim - Dolnośląską Instytucją Pośredniczącą z siedzibą we Wrocławiu, przy ul. Strzegomskiej 2-4, REGON 931934644 oraz NIP 8992803047, reprezentowaną przez:

.....
zwaną w dalszej części umowy Zamawiającym

a

.....
zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą.

§ 1.

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa dla Dolnośląskiej Instytucji Pośredniczącej następujących materiałów eksploatacyjnych:

- a) toner czarny do HP LJ P1606dn (wydajność 2 100 stron) w liczbie 12 sztuk;
- b) toner czarny do HP Laser Jet Pro 400m401dn (wydajność 6 800 stron) w liczbie 12 sztuk;
- c) toner czarny do Samsung ProXpress M3820nd (wydajność 10 000 stron) w liczbie 24 sztuk;
- d) toner czarny do Lexmark ms415dn (wydajność min. 10 000 stron) w liczbie 82 sztuk,
- e) toner czarny do Brother HL–L8250cdn (wydajność min. 4 000 stron) w liczbie 14 sztuk;
- f) toner magenta do Brother HL–L8250cdn (wydajność min. 3 500 stron) w liczbie 12 sztuk;
- g) toner cyan do Brother HL–L8250cdn (wydajność 3 500 stron) w liczbie 4 sztuki;
- h) toner yellow do Brother HL–L8250cdn (wydajność 3 500 stron) w liczbie 4 sztuki;
- i) toner czarny do Brother 5350dn (wydajność 8 000 stron) w liczbie 4 sztuki;
- j) bęben do Brother 5350dn (wydajność 25 000 stron) w liczbie 4 sztuki;
- k) toner czarny do Lexmark T642 (wydajność 21 000 stron) w liczbie 4 sztuki;
- l) toner czarny do Konica Minolta Bizhub C353 (wydajność 26 000 stron) w liczbie 12 sztuk;
- m) toner cyan do Konica Minolta Bizhub C353 (wydajność 20 000 stron) w liczbie 2 sztuki;
- n) toner magenta do Konica Minolta Bizhub C353 (wydajność 20 000 stron) w liczbie 2 sztuki;
- o) toner yellow do Konica Minolta Bizhub C353 (wydajność 20 000 stron) w liczbie 2 sztuki;
- p) toner czarny do Konica Minolta Bizhub 421 (wydajność 32 200 stron) w liczbie 12 sztuk;
- q) toner czarny do Konica Minolta Bizhub C423 (wydajność 25 000 stron) w liczbie 12 sztuk;
- r) toner czarny do Ricoh MPC3003 (wydajność 29 500 stron) w liczbie 10 sztuk;
- s) toner yellow do Ricoh MPC3003 (wydajność 18 000 stron) w liczbie 2 sztuki;
- t) toner magenta do Ricoh MPC3003 (wydajność 18 000 stron) w liczbie 2 sztuki;
- u) toner cyan do Ricoh MPC3003 (wydajność 18 000 stron) w liczbie 2 sztuki;

zwanych dalej przedmiotem umowy albo materiałami eksploatacyjnymi.

2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawarty jest w:

- a) zapytaniu ofertowym z dnia 2017 r., (stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy),
- b) ofercie Wykonawcy z dnia 2017 r., (stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej umowy).

§ 2.

1. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego pocztą elektroniczną o planowanej dacie realizacji przedmiotu umowy najpóźniej na 2 (dwa) dni robocze przed dniem realizacji.
2. Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt i na własne ryzyko dostarczyć przedmiot umowy Zamawiającemu do budynku „Silver Forum”, położonego we Wrocławiu, przy ulicy Strzegomskiej 2-4 - pierwsze piętro budynku.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Pomocy Technicznej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014 – 2020 oraz z budżetu Samorządu Województwa Dolnośląskiego

3. Całość zamówienia zrealizowana będzie w terminie do 7 (siedmiu) dni roboczych od dnia podpisania umowy.

§ 3.

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości zł netto (słownie:), plus należny podatek VAT w kwocie zł (słownie:), co stanowi łącznie kwotę brutto zł (słownie:)/ kwotę w wysokości zł (słownie:)¹.
2. Strony przyjmują do wiadomości, że po prawidłowym wykonaniu przedmiotu umowy Wykonawca wystawi, a Zamawiający przyjmie, prawidłowo wystawioną fakturę VAT/rachunek.
3. Cena określona w ust. 1 obejmuje całkowitą należność, jaką Zamawiający zobowiązany jest zapłacić za dostarczenie przedmiotu umowy. Cena obejmuje wszelkie koszty i opłaty związane z realizacją umowy, w szczególności: podatki związane z realizacją zamówienia, koszty transportu, ubezpieczenia itp.
4. Wynagrodzenie współfinansowane jest przez Unię Europejską ze środków Pomocy Technicznej Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020 oraz z budżetu Samorządu Województwa Dolnośląskiego. Obsługa zadań DIP w ramach PT 2017.

§ 4.

1. Faktura VAT/rachunek² płatna(y) będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze/rachunku w terminie do 14 (czternastu) dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku.
2. Fakturę/rachunek³ należy wystawić na:

**Województwo Dolnośląskie,
Dolnośląska Instytucja Pośrednicząca
ul. Strzegomska 2-4
53-611 Wrocław
NIP 8992803047**

3. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 5.

1. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego.
2. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi na podstawie protokołu odbioru podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli Stron. Protokół odbioru będzie podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT/rachunku⁴.
3. W przypadku odmowy dokonania odbioru przez Zamawiającego, w szczególności z powodu wykrytych wad w przedmiocie umowy, Strony nie sporządzą protokołu odbioru. W miejsce protokołu odbioru upoważniony przedstawiciel Zamawiającego przekaze Wykonawcy podpisane przez siebie oświadczenie ze wskazaniem zastrzeżeń Zamawiającego co do realizacji przez Wykonawcę przedmiotu umowy oraz ze wskazaniem wad wykrytych przy odbiorze. Wykonawcy nie przysługuje prawo jednostronnego sporządzenia protokołu odbioru.
4. W przypadku stwierdzenia przy odbiorze wad w przedmiocie umowy, Zamawiający może wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin na dostarczenie przedmiotu umowy wolnego od wad, bez ponoszenia przez Zamawiającego z tego tytułu jakichkolwiek dodatkowych kosztów lub skorzystać z innych uprawnień przewidzianych w kodeksie cywilnym, w szczególności Zamawiający może skorzystać z przysługującego mu prawa do odstąpienia od umowy.

§ 6.

1. Wykonawca zapewnia Zamawiającemu 24-miesięczną gwarancję na dostarczony przedmiot umowy.
2. W razie stwierdzenia wad przedmiotu umowy w okresie gwarancji, Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu umowy wolnego od wad lub usunięcia wad w terminie do 14 (czternastu) dni,

¹ W umowie zostanie zastosowany odpowiedni zapis w zależności od faktu, czy wykonawca będzie podatnikiem podatku VAT.

² Niepotrzebne skreślić

³ Niepotrzebne skreślić

⁴ Niepotrzebne skreślić



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Pomocy Technicznej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014 – 2020 oraz z budżetu Samorządu Województwa Dolnośląskiego

według wyboru Zamawiającego, licząc od daty pisemnego wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego do usunięcia tych wad.

3. Wykonawca dokona wymiany przedmiotu umowy na wolny od wad oraz usunięcia wad, bez dodatkowej zapłaty.

§ 7.

1. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **20%** (dwudziestu procent) łącznego wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 3 ust. 1.
2. W razie nienależytego wykonania zamówienia Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - a. za zwłokę w terminowej realizacji przedmiotu umowy – karę umowną w wysokości 10% (dziesięciu procent) wartości netto niewykonanego zamówienia – za każdy dzień zwłoki,
 - b. za zwłokę w dostarczeniu przedmiotu umowy wolnego od wad lub w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze przedmiotu umowy lub w okresie gwarancji – karę umowną w wysokości 0,2 % (dwie dziesiąte procenta) wartości netto przedmiotu umowy, określonej w § 3 ust. 1 umowy - za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego do dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub do usunięcia wad.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar z należnego mu wynagrodzenia.
4. W przypadku, gdy kara umowna, przewidziana w ust. 1 lub 2 nie pokrywa poniesionej przez Zamawiającego szkody, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych przewyższającego zastrzeżoną karę umowną.

§ 8.

Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w całości lub w części, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 9.

1. Wykonawca nie może zaangażować do wykonania umowy podwykonawców, bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
2. W przypadku wyrażenia zgody przez Zamawiającego na wykonanie umowy przez podwykonawcę / podwykonawców, Wykonawca zapewnia, że podwykonawca / podwykonawcy będą przestrzegać wszystkich postanowień niniejszej umowy. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszystkie działania lub zaniechania osób lub podmiotów, z których pomocą będzie wykonywał niniejszą umowę, jak za swoje własne działania.

§ 10.

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach określonych w kodeksie cywilnym, a także w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę (w tym na podstawie § 5 ust. 4 umowy), w terminie 14 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o niewykonaniu lub nienależytym wykonaniu umowy. .
2. Ponadto w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy dla swej ważności wymaga zachowania formy pisemnej.

§ 11.

1. Ze strony Zamawiającego osobą odpowiedzialną za realizację postanowień niniejszej umowy oraz odbiór przedmiotu umowy jest; tel. e-mail: lub inny wyznaczony przez Zamawiającego przedstawiciel.
2. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za realizację postanowień niniejszej umowy i przekazanie Zamawiającemu przedmiotu umowy jest, tel. e-mail:

§ 12.

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Pomocy Technicznej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014 – 2020 oraz z budżetu Samorządu Województwa Dolnośląskiego

Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 13.

1. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa w szczególności odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego i inne przepisy dotyczące wykonania przedmiotu umowy.
2. Strony ustalają, że ewentualne spory wynikłe na tle wykonania przedmiotu umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 14.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca, i po przeczytaniu całości podpisano.

Zamawiający

Wykonawca